



Общество с Ограниченной  
Ответственностью  
«Жилкомсервис № 2  
Калининского района»  
ИНН 7804391903 КПП 780401001  
195257, г.Санкт-Петербург,  
ул.Вавиловых, д. 13/1  
тел/факс 555-68-24



**УТВЕРЖДАЮ:**

**Председатель комиссии  
по закупочной деятельности  
ООО «Жилкомсервис № 2  
Калининского района»**

*С.П. Куралов*  
/С.П. Куралов/  
2013 года

### Извещение № 01/10/2013

Общество с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 2 Калининского района» объявляет о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора лизинга экскаватора-погрузчика ЭБП-11 на базе трактора Беларус 92П с навесным оборудованием с использованием функционала электронной торговой площадки (ЭТП) [www.otc-tender.ru](http://www.otc-tender.ru).

Способ закупки

Аукцион в электронной форме

Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты

**Наименование:** Общество с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 2 Калининского района»

**Место нахождения:** 195257, г. Санкт-Петербург, ул. Вавиловых д. 13 корп. 1

**Почтовый адрес:** 195257, г. Санкт-Петербург, ул. Вавиловых д. 13 корп. 1

**Телефон/факс:** 555-68-24

**Адрес электронной почты:** [kr-gks2@mail.ru](mailto:kr-gks2@mail.ru)

Контактное лицо: ФИО, номер контактного телефона

**Контактное лицо:** Селезнева Наталья Евгеньевна,

**Телефон:** 555-78-48, 8-904-645-71-53,  
[pro-zks2@mail.ru](mailto:pro-zks2@mail.ru)

Предмет договора

Право заключения договора лизинга экскаватора-погрузчика ЭБП-11 на базе трактора Беларус 92П с навесным оборудованием. Количество -1 шт. Срок 24 месяца. Требования согласно закупочной документации.

Место поставки

195257, г. Санкт-Петербург, ул. Вавиловых д. 13 корп. 1. Доставка за счет поставщика. Требования к поставке согласно закупочной документации.

Сведения о начальной (максимальной) цене договора (с учетом НДС 18%), руб.

1 750 000 руб. (один миллион семьсот пятьдесят тысяч рублей).

Срок, место и порядок предоставления документации о закупке

Документация доступна для ознакомления на: Официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

Срок, место и порядок предоставления документации о закупке	Документация доступна для ознакомления на: Официальном сайте <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> . ЭТП <a href="http://www.otc-tender.ru">www.otc-tender.ru</a> .
Плата за предоставление документации о закупке	Документация предоставляется бесплатно.
Порядок, место, срок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме	Заявки на участие в Закупке подаются в форме электронного документа (согласно Приложению № 1 к Разделу 2 Документации) на электронной торговой площадке <a href="http://www.otc-tender.ru">www.otc-tender.ru</a> . Начиная 04.10.2013 с 12 час. 00 мин. Заканчивая 24.10.2013 по 12 час. 00 мин. Состав заявки устанавливается закупочной документацией.
Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме	28.10.2013 в 11 час. 00 мин. по адресу 195257, г. Санкт-Петербург, ул. Вавиловых д. 13 корп. 1, планово-производственный отдел. Открытие доступа к заявкам осуществляется автоматически на сайте <a href="http://www.otc-tender.ru">www.otc-tender.ru</a>
Дата и время начала проведения аукциона в электронной форме:	29.10.2013 в 11 час. 00 мин. на ЭТП <a href="http://www.otc-tender.ru">www.otc-tender.ru</a>
Дата и время подведения итогов:	30.10.2013 в 11 час. 00 мин. на ЭТП <a href="http://www.otc-tender.ru">www.otc-tender.ru</a>
Приложения к Извещению	Приложение № 1. Документация для проведения аукциона в электронной форме.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме и в документацию.

Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения открытого аукциона в электронной форме в любое время до момента его окончания, разместив сообщение об этом на официальном сайте.



Общество с Ограниченной  
Ответственностью  
«Жилкомсервис № 2  
Калининского района»  
ИНН 7804391903 КПП 780401001  
195257, г. Санкт-Петербург,  
ул. Вавиловых, д. 13/1  
тел/факс 555-68-24



УТВЕРЖДАЮ:  
Председатель комиссии  
по закупочной деятельности  
ООО «Жилкомсервис № 2  
Калининского района»  
*[Signature]* /С.П. Куралов/  
«04» 10 2013 года

**Документация № 01/10/2013**  
для проведения аукциона в электронной форме  
на право заключения договора лизинга экскаватора-погрузчика ЭБП-11 на  
базе трактора Беларус 92П с навесным оборудованием.

Открытый аукцион в электронной форме проводит:  
Заказчик ООО «Жилкомсервис № 2 Калининского района»  
Адрес:  
195257, г. Санкт-Петербург, ул. Вавиловых д. 13 корп. 1

Сайт Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:  
[www.gks2.ru](http://www.gks2.ru)

Официальный сайт для размещения информации о размещении заказов на поставки  
товаров, выполнение работ, оказание услуг в информационно-телекоммуникационной  
сети «Интернет»: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

Электронная торговая площадка: [www.otc-tender.ru](http://www.otc-tender.ru)

Санкт-Петербург  
2013

## Содержание документации открытого аукциона в электронной форме:

Раздел 1. Общие условия проведения открытого аукциона в электронной форме	5
Раздел 2. Информационная карта открытого аукциона в электронной форме	11
Приложение № 1. Форма заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме.	18
Приложение № 2. Форма доверенности, подтверждающей полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона в электронной форме.	21
Приложение № 3. Требования к показателям финансово-хозяйственной деятельности (финансового положения) участника закупки.	22
Раздел 3. Техническое задание на предмет договора лизинга	23
Раздел 4. Проект договора лизинга	26

## **Раздел 1. Общие условия проведения открытого аукциона в электронной форме**

### **1. Общие положения.**

1.1. В настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме применяются термины и определения, используемые в Федеральном законе от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в утвержденном решении общего собрания участников (протокол от 26 февраля 2013 № б/н) «Положении о закупках Общества с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 2 Калининского района» (далее - Положение о закупках ООО «ЖКС № 2 Калининского района»).

Настоящий открытый аукцион в электронной форме проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Процедура открытого аукциона в электронной форме является торгами, его проведение регулируется статьями 447 - 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках ООО «ЖКС № 2 Калининского района», а также установленными оператором электронной торговой площадки регламентами.

1.2. В части, прямо неурегулированной законодательством Российской Федерации или установленными оператором площадки регламентами, проведение аукциона регулируется настоящей документацией открытого аукциона в электронной форме.

### **2. Предмет открытого аукциона в электронной форме. Место, условия и сроки поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг).**

2.1. Предметом открытого аукциона в электронной форме является право заключения договора лизинга экскаватора-погрузчика ЭБП-11 на базе трактора Беларус 92П с навесным оборудованием, информация о котором содержится в Разделе 3 настоящей Документации (Техническое задание на предмет договора лизинга), в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в Разделе 2 настоящей Документации (*Информационная карта* открытого аукциона в электронной форме) и Разделе 4 настоящей Документации (Проект договора лизинга).

2.2. Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика указаны в *Информационной карте* открытого аукциона в электронной форме и Техническом задании на предмет договора лизинга.

2.3. Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, устанавливаются в Техническом задании на предмет договора лизинга.

2.4. Срок и (или) объем предоставления гарантий качества на товар, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости) устанавливается в Техническом задании на предмет договора лизинга.

2.5. Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указаны в *Информационной карте* открытого аукциона в электронной форме, а также в Техническом задании на предмет договора лизинга.

### **3. Начальная (максимальная) цена договора.**

3.1. Начальная (максимальная) цена договора лизинга указана в *Информационной карте* открытого аукциона в электронной форме. Данная цена не может быть превышена при заключении договора лизинга по итогам проведения открытого аукциона в электронной форме.

### **4. Источник финансирования и порядок оплаты.**

4.1. Финансирование договора лизинга, который будет заключен по результатам настоящего открытого аукциона в электронной форме, будет осуществляться из источника, указанного в *Информационной карте* открытого аукциона в электронной форме.

4.2. Порядок оплаты за поставку товара, выполнение работ, оказание услуг определяется в Проекте договора лизинга, указанном в Разделе 4 настоящей документации и в *Информационной карте* открытого аукциона в электронной форме.

4.3. Валюта, используемая для формирования цены договора поставки и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) - российский рубль. Предложение о цене договора лизинга указывается участником открытого аукциона в электронной форме в российских рублях.

#### **5. Требования к участникам размещения заказа.**

5.1. В открытом аукционе в электронной форме может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, получившие аккредитацию на электронной торговой площадке, указанной в *Информационной карте* открытого аукциона в электронной форме, срок истечения которой составляет более одного месяца.

5.2. Участник размещения заказа должен соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющимися предметом аукциона (если такие требования установлены, информация о них содержится в *Информационной карте* открытого аукциона в электронной форме).

#### **6. Разъяснения документации открытого аукциона в электронной форме. Внесение изменений в извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме. Внесение изменений в документацию открытого аукциона в электронной форме. Отказ от проведения открытого аукциона в электронной форме.**

6.1. Порядок внесения изменений в документацию открытого аукциона в электронной форме, установлен в ч. 2.4 раздела 2 главы 8 Положения о закупках ООО «ЖКС № 2 Калининского района».

6.2. При проведении открытого аукциона в электронной форме какие-либо переговоры заказчика, уполномоченного органа, оператора электронной площадки с участником размещения заказа не допускаются. Допускается давать разъяснения участнику размещения заказа по вопросам проведения закупки в порядке, в соответствии с главой 8 Положения о закупках ООО «ЖКС № 2 Калининского района».

6.3. Любой участник размещения заказа, вправе направить в адрес электронной торговой площадки указанной в *Информационной карте* открытого аукциона в электронной форме, на которой планируется проведение открытого аукциона в электронной форме, запрос о разъяснении документации открытого аукциона в электронной форме.

6.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме не позднее, чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. При этом изменение предмета открытого аукциона в электронной форме не допускается. В течение трех дней со дня принятия такого решения Заказчик размещает указанные изменения на Официальном сайте Российской Федерации (далее - Официальный сайт), сайте Заказчика и на электронной торговой площадке. При этом срок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и на электронной торговой площадке внесенных изменений в извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, этот срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

6.5. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о разъяснении документации открытого аукциона в электронной форме вправе принять решение о внесении изменений в документацию открытого аукциона в электронной форме не позднее, чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, указанной в *Информационной карте* открытого аукциона в электронной форме. При этом изменение предмета открытого аукциона в электронной форме не допускается. В течение трех дней со дня принятия такого решения

Заказчик размещает указанные изменения на Официальном сайте, сайте Заказчика и на электронной торговой площадке. При этом срок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и на электронной торговой площадке внесенных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, этот срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

6.6. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения открытого аукциона в электронной форме. В течение суток с момента размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и на электронной торговой площадке извещения об отказе от проведения аукциона, изменений, внесенных в извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме, в документацию открытого аукциона в электронной форме, разъяснений документации открытого аукциона в электронной форме, электронной торговой площадкой должны автоматически направляться уведомления о таких извещениях, изменениях, разъяснениях всем участникам процедуры закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме.

## **7. Требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме.**

7.1. Для участия в открытом аукционе в электронной форме участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, указанной в *Информационной карте* открытого аукциона в электронной форме, подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать следующие сведения:

7.1.1. Согласие участника закупки на поставку товара в случае, если участник закупки предлагает для поставки товар, указание, на товарный знак которого содержится в Документации открытого аукциона в электронной форме, или указание на товарный знак (его словесное обозначение) предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией открытого аукциона в электронной форме, если участник закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации открытого аукциона в электронной форме при условии содержания в документации открытого аукциона в электронной форме указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме на товарный знак. Форма согласия участника размещения заказа на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг приведена в Приложении №1 к *Информационной карте* открытого аукциона в электронной форме (Форма заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме);

7.1.2. Конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией открытого аукциона в электронной форме, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации открытого аукциона в электронной форме указания на товарный знак;

7.1.3. Копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, указанным в *Информационной карте* открытого аукциона в электронной форме (в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом открытого аукциона в электронной форме, и такие требования предусмотрены документацией открытого аукциона в электронной форме).

7.2. Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме.

7.2.1. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме, подготовленная участником размещения заказа, а также запросы о разъяснении документации открытого аукциона в электронной форме должны быть написаны на русском языке.

7.2.2. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме направляется участником размещения заказа оператору электронной торговой площадки в форме

электронного документа, содержащего сведения, предусмотренные пунктом 7 раздела 1 настоящей документации открытого аукциона в электронной форме.

7.2.3. Не предоставление необходимых документов в составе заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или о товарах (работах, услугах), на поставки (выполнение, оказание) которых размещается заказ, является риском участника размещения заказа, подавшего такую заявку, и основанием для отказа в допуске участника размещения заказа к участию в открытом аукционе в электронной форме.

7.2.4. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, такой участник должен быть отстранен от участия в открытом аукционе в электронной форме на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора.

7.2.5. Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

7.2.6. Участник размещения заказа вправе подать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в любой момент с момента размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и на электронной торговой площадке извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме до предусмотренных в Информационной карте открытого аукциона в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

7.2.7. Заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме принимаются оператором электронной площадки, на которой будет проводиться открытый аукцион в электронной форме, до окончания срока подачи заявок, указанного в Информационной карте открытого аукциона в электронной форме.

7.2.8. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета открытого аукциона в электронной форме. Внесение изменений в заявку не допускается.

7.2.9. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, вправе отозвать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной торговой площадки, указанному в *Информационной карте* открытого аукциона в электронной форме.

7.2.10. Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме и участием в открытом аукционе в электронной форме. Заказчик не имеет обязательств, в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается открытый аукцион в электронной форме. Расходы участника открытого аукциона в электронной форме, не включенные в цену договора, не подлежат оплате Заказчиком.

## **8. Рассмотрение Заявок**

8.1. Рассмотрение Заявок осуществляется, в сроки, установленные в пункте 25 *Информационной карты*.

8.2. В рамках рассмотрения последовательно выполняются следующие действия:

- 1) проверка Заявок на соблюдение требований Документации к оформлению Заявок;
- 2) проверка участников закупки на соответствие требованиям, установленным пунктом 31 *Информационной карты*;
- 3) проверка документов, предоставляемых участниками закупки в соответствии требованиям с пунктом 32 *Информационной карты*;
- 4) проверка продукции, предлагаемой участниками закупки на соответствие требованиям, установленным в пункте 29 *Информационной карты*;
- 5) при необходимости, запрос разъяснений положений Заявки (документов и сведений в составе Заявки), в соответствии с пунктом 11 *Информационной карты*;



6) затребование от участников закупки разъяснения положений Заявок и представления недостающих документов/сведений (при необходимости). При этом не допускаются запросы о представлении недостающих документов/сведений, направленные на изменение существа Заявки, включая изменение технических характеристик, иных технических условий;

7) отклонение (не допуск) участников закупки, Заявки, которых, по мнению членов комиссии, не соответствуют требованиям Документации о закупке;

8) отклонение (не допуск) участников закупки, не предоставивших в порядке и сроки, установленные Заказчиком разъяснения положений своей Заявки, либо не предоставивших требуемые документы/сведения;

9) отклонение (не допуск) участников закупки, если по результатам анализа представленных участником разъяснений положений своей Заявки, обоснования цены договора, анализа дополнительно предоставленных документов, сведений комиссией принято отрицательное решение о соответствии требованиям Извещения и Документации;

12) допуск участников закупки к участию в аукционе, которые, по мнению комиссии, соответствуют требованиям Извещения, Документации.

8.3. Участник закупки и Заявки таких участников по пунктам 8) - 9) не допускаются как несоответствующей требованиям Извещения и Документации.

8.4. По результатам рассмотрения Заявок на ЭТП формируется Протокол, в который включается список участников, прошедших отбор, допущенных к участию в аукционном торге.

8.5. Протокол подписывается членами комиссии и размещается на официальном сайте.

8.6. Если по результатам рассмотрения к дальнейшему участию в процедуре допущен один участник, Заявка которого является соответствующей требованиям Извещения и Документации, аукцион в электронной форме считается несостоявшимся на основании пункта раздела 4 главы 8 Положения о закупках, Заказчиком может быть принято решение о заключении договора с таким участником.

8.7. Если по результатам рассмотрения, к дальнейшему участию в процедуре не допущен ни один участник, аукцион в электронной форме считается несостоявшимся на основании раздела 4 главы 8 Положения о закупках.

8.8. Если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и принято решение о заключении договора с участником, Заказчик также составляет протокол о результатах закупки. Протокол о результатах закупки подписывается Заказчиком на ЭТП.

## **9. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов.**

Действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, аукционной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **10. Проведение аукциона в электронной форме**

10.1. Аукцион в электронной форме проводится на ЭТП, в день и время, установленные в пункте 26 *Информационной карты*;

10.2. Оператор ЭТП обязан обеспечить непрерывность проведения аукциона в электронной форме, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения аукциона в электронной форме, равный доступ участников к участию в аукционе в электронной форме.

10.3. Аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в Извещении в соответствии с шагом аукциона, указанным в пункте 10 *Информационной карты*.

10.4. Участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора в соответствии с шагом аукциона, указанным в пункте 10 *Информационной карты*.

10.5. На ЭТП обеспечиваются следующие ограничения на подачу предложений о цене договора:

а) участник не может подать предложение о цене договора выше, чем ранее поданное им же;

б) участник не может дважды подать одно и то же предложение по цене договора;

в) участник не может подать предложение о цене договора равное 0.

10.6. Если в течение времени, установленного в Извещении, не подано ни одно предложение о цене договора, аукцион в электронной форме автоматически, при помощи программных и технических средств ЭТП, завершается и признается несостоявшимся.

10.7. С момента начала проведения аукциона в электронной форме и до его окончания на ЭТП в режиме реального времени указываются все поступившие предложения о цене договора, и время их поступления.

10.8. Протокол аукциона в электронной форме формируется автоматически при помощи программных средств ЭТП.

10.9. Заказчик подписывает протокол о результатах торгов в порядке, предусмотренном пункте 40 *Информационной карты*.

## **11. Заключение договора по результатам открытого аукциона в электронной форме**

11.1. По итогам проведения открытого аукциона в электронной форме составляется протокол открытого аукциона в электронной форме, в котором должны содержаться сведения:

1) адрес электронной торговой площадки;

2) дата, время начала и окончания электронного аукциона;

3) начальная (максимальная) цена договора;

4) все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками электронного аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в электронном аукционе, которые поданы участниками электронного аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений. Протокол составляется в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии, представителем Заказчика и размещается Заказчиком на Официальном сайте, сайте Заказчика и на электронной торговой площадке не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

11.2. Участник открытого аукциона в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену договора, и заявка на участие в открытом аукционе, в электронной форме которого соответствует требованиям документации открытого аукциона в электронной форме, признается победителем этого аукциона.

11.3. По результатам открытого аукциона в электронной форме договор заключается с победителем открытого аукциона в электронной форме, на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме и документации открытого аукциона в электронной форме, по цене, предложенной победителем открытого аукциона в электронной форме.

11.5. Победитель открытого аукциона в электронной форме должен подписать и заверить печатью переданный ему проект договора и вернуть его Заказчику не позднее трех дней со дня передачи победителю проекта договора.

## Раздел 2. Информационная карта открытого аукциона в электронной форме

В разделе 2 настоящей документации открытого аукциона в электронной форме содержится информация для данного конкретного аукциона, которая уточняет, разъясняет и дополняет раздел 1 настоящей документации открытого аукциона в электронной форме.

1.	Форма торгов:	Открытый аукцион в электронной форме.
2.	Оператор электронной торговой площадки:	Наименование: <b>ЗАО «Внебиржевые рынки»</b> , функционирующее на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступном по веб-адресу: <a href="http://www.otc-tender.ru">www.otc-tender.ru</a>
3.	Заказчик:	<b>Наименование:</b> Общество с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 2 Калининского района» <b>Местонахождение:</b> Российская Федерация. 195257, г. Санкт-Петербург, ул. Вавиловых д. 13 корп. 1 <b>Почтовый адрес:</b> 195257, г. Санкт-Петербург, ул. Вавиловых д. 13 корп. 1 <b>Телефон/факс:</b> 8(812) 555-68-24 <b>Адрес электронной почты:</b> kr-gks2@mail.ru <b>Контактное лицо:</b> Селезнева Наталья Евгеньевна Адрес электронной почты: ppo-zks2@mail.ru Телефон/: 8(812) 555-78-48 , +7904-645-71-53
4.	Предмет договора:	Заключение договора лизинга экскаватора-погрузчика ЭБП-11 на базе трактора Беларусь 92П с навесным оборудованием сроком 24 месяца. 1 шт. Требования к предмету договора лизинга согласно Разделу 3 настоящей Документации.
5.	Источник финансирования:	Собственные средства Заказчика
6.	Место, условия и сроки поставки товара:	195257, г. Санкт-Петербург, ул. Вавиловых д. 13 корп. 1. Доставка за счет поставщика. Поставка предмета договора лизинга в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента подписания договора лизинга, если иное не установлено проектом договора. Требования к поставке предмета договора лизинга: 1) Доставка до Заказчика. 2) Выгрузка за счет Поставщика. 3) Демонстрация работоспособности на месте. 4) Проведение предпродажной подготовки силами Поставщика.
7.	Форма, сроки и порядок оплаты за поставленный товар:	Оплата товара, работ, услуг осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств со счета ООО «ЖКС № 2 Калининского района» на основании платежных документов Исполнителя в соответствии с графиком платежей, являющимся неотъемлемой частью договора лизинга. Внесение авансового платежа – в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания договора лизинга, если иное не установлено проектом Договора (Раздел 4 настоящей Документации).
8.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (с учетом НДС 18%), руб.	1 750 000 руб. (один миллион семьсот пятьдесят тысяч рублей)
9.	Порядок формирования цены договора поставки:	Цена Договора лизинга является фиксированной и изменению не подлежит. Цена договора определяется как сумма авансового платежа, комиссионного сбора, общей стоимости лизинговых платежей и выкупной цены предмета лизинга.
10.	Величина понижения начальной цены договора в процентах и в денежном выражении («шаг аукциона»)	«Шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 (пяти) процента начальной (максимальной) цены договора. В течение 1 часа с момента завершения аукциона любой участник аукциона вправе подать предложение о цене договора не ниже чем

		<p>последнее предложение о минимальной цене договора на аукционе независимо от «шага аукциона»</p> <p>Победитель аукциона в электронной форме - участник, предложивший наименьшую цену договора.</p> <p>Время ожидания ценовых предложений – 20 мин.</p>
11.	Запрос о разъяснении положений заявки на участие в аукционе в электронной форме. Исправление ошибок.	<p>Производится Заказчиком через ЭТП, посредством обмена документами между Заказчиком и участником закупки в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Заказчик направляет через ЭТП, электронный документ информацию в электронной форме, подписанную электронной подписью, содержащий запрос на разъяснение положений Заявки.</li> <li>- Участник закупки в ответ на запрос, в течение дня со дня поступления запроса участнику закупки, направляет Заказчику ответ, заверенный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника.</li> </ul> <p>Запрос получен участником, когда такой запрос отразился на ЭТП в личном кабинете участника.</p> <p>Исправление ошибок комиссией или Заказчиком в поданных Заявках не допускается</p>
12.	Срок, по истечении которого разъяснения положений Извещения, Документации не производятся	Не позднее 5 (пяти) дней до дня окончания срока подачи заявок
13.	Порядок предоставления разъяснений Извещения о закупке, Документации о закупке	<p>Разъяснения Извещения о закупке, Документации о закупке, производятся Заказчиком через ЭТП посредством обмена документами между Заказчиком и участником закупки, направившим запрос в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Участник закупки направляет через ЭТП электронный документ, содержащий запрос на разъяснение положений Извещения о закупке или Документации.</li> <li>- Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем поступления запроса о разъяснении Извещения или Документации, направляет через ЭТП в адрес участника закупки разъяснение Извещения или Документации, заверенный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.</li> <li>- В течение трех дней со дня подписания разъяснения Извещения или Документации, Заказчик размещает на официальном сайте информацию о поступившем запросе на разъяснение Извещения или Документации, а также текст отправленного разъяснения содержания Извещения или Документации. Размещение информации производится без указания данных лица, направившего запрос о разъяснении Извещения или Документации.</li> </ul>
14.	Срок размещения протоколов, сформированных при проведении закупки	В течение 3 (трех) дней со дня подписания протоколов
15.	Отказ от проведения аукциона в электронной форме Срок размещения извещения об отказе от проведения закупки	Заказчик может отказаться от проведения аукциона в электронной форме в любое время до его окончания. Заказчик должен разместить Извещение об отказе от проведения аукциона в электронной форме в течение одного дня со дня принятия решения об отказе.

16.	Изменения в Извещении Документации	<p>Решение может быть принято в любое время, до даты и времени окончания срока подачи заявок, указанной в пункте 24 Информационной карты.</p> <p>Изменения вносятся через ЭТП, в порядке, установленном документами ЭТП, лицом уполномоченным действовать от имени Заказчика.</p> <p>Изменения размещаются на официальном сайте в течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в Извещение, Документацию.</p>
17.	Запрос о разъяснении положений заявки на участие в аукционе в электронной форме. Исправление ошибок.	<p>Производится Заказчиком через ЭТП, посредством обмена документами между Заказчиком и участником закупки в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Заказчик направляет через ЭТП, электронный документ информации в электронной форме, подписанную электронной подписью), содержащий запрос на разъяснение положений Заявки.</li> <li>- Участник закупки в ответ на запрос, в течение дня со дня поступления запроса участнику закупки, направляет Заказчику ответ, заверенный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника.</li> </ul> <p>Запрос получен участником, когда такой запрос отразился на ЭТП в личном кабинете участника.</p> <p>Исправление ошибок комиссией или Заказчиком в поданных Заявках не допускается.</p>
18.	Документы ЭТП	<p>Документы ЭТП: комплект документов, регламентирующих общие положения, внутреннюю организацию и порядок проведения электронных процедур на электронной торговой площадке, состоящий из: «Регламента работы электронной площадки «ОТС-TENDER» ЗАО «Внебиржевые рынки» в процессе проведения корпоративных закупок товаров, работ, услуг»; «Соглашения о гарантийном обеспечении на электронной площадке «ОТС-TENDER»; «Условий оказания услуг информационно-технического обеспечения»; «Договора об информационно-техническом обеспечении»; «Подписного листа к Соглашению о гарантийном обеспечении на электронной площадке «ОТС-TENDER».</p> <p>ЭТП - программно-аппаратный комплекс, позволяющий осуществлять проведение корпоративных закупок в электронной форме с использованием электронной торговой площадки, имеющей адрес в сети Интернет: <a href="http://otc-tender.ru/">http:// otc-tender.ru/</a></p> <p>В соответствии с документами ЭТП регламентные работы по техническому обслуживанию и внесению изменений в функционал ЭТП проводятся в дату и время проведения регламентных работ, установленные Оператором ЭТП.</p> <p>Информация о проведении регламентных работ размещается на официальном сайте Оператора ЭТП: <a href="http://otc-tender.ru/">http:// otc-tender.ru/</a> не менее чем за три дня до даты и времени начала регламентных работ.</p> <p>При осуществлении действий через ЭТП, участник закупки несет риски невозможности осуществления каких-либо действий на ЭТП во время проведения регламентных работ на ЭТП.</p> <p>Общество полностью принимает и руководствуется документами ЭТП при проведении настоящего аукциона как частью документации. Выполнение участником закупки требований, установленных документами ЭТП, является обязательным для участника закупки, принимающего участие в настоящем аукционе.</p>
19.	Перечень документов, необходимых для	В соответствии с документами ЭТП

	аккредитации	
20.	Язык заявки	Русский
21.	Валюта заявки	Рубль Российский
22.	Требование к оформлению документов, входящих в состав Заявки	<p>Электронные документы, входящие в состав Заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (*.doc), (*.docx), (*.xls), (*.xlsx), (*.txt), (*.pdf), (*.jpg).</p> <p>Документы, подписанные электронной подписью (далее - ЭП) участника закупки, лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, признаются документами, подписанными собственноручной подписью участника закупки, лица имеющего право действовать от имени участника, заверенные печатью организации.</p> <p>Наличие ЭП участника закупки подтверждает, что документ отправлен от имени участника закупки и являются точными цифровыми копиями документов-оригиналов. Файлы формируются по принципу: один файл - один документ.</p> <p>Допускается размещение в составе Заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе Заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.</p> <p>Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.</p> <p>Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится.</p> <p>Все документы, входящие в состав Заявки должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупок.</p>
23.	Дата и время начала подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме	Начало подачи заявок: 04 октября 2013 года с 12.00 (время московское)
24.	Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме:	Окончание подачи заявок (открытие доступа к заявкам): 24 октября 2013 года, по 12:00 (время московское)
25.	Дата и время рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе:	28 октября 2013 года, в 11:00 (время московское)
26.	Дата и время начала проведения аукциона в электронной форме:	29 октября 2013 года, в 11:00 (время московское)
27.	Дата и время подведения итогов:	30 октября 2013 года, в 11:00 (время московское)
28.	Изменения и отзыв Заявок	Изменение и отзыв Заявки, осуществляются при помощи программных средств ЭТП, до даты окончания подачи заявок, указанной в пункте 24 Информационной карты в порядке, установленном документами ЭТП
29.	Требования к закупаемой продукции и условиям исполнения договора	<p>Требования к качеству, техническим и функциональным характеристикам предмета договора лизинга, а также иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям Заказчика, определяются Техническим заданием на предмет договора лизинга (Раздел 3 настоящей Документации).</p> <p>Требования к условиям исполнения договора: Установлены в Техническом задании (Раздел 3), Проекте договора лизинга</p>

		(Раздел 4).
30.	Требования к участникам закупки	<p><b>1)</b> Участник процедуры закупки должен быть зарегистрированным и аккредитованным на электронной площадке <a href="http://www.otc-tender.ru">www.otc-tender.ru</a> в соответствии с правилами данной электронной площадки.</p> <p><b>2)</b> Участник процедуры закупки должен быть правоспособным в полном объеме на участие в закупочной процедуре, заключение и исполнение договора по результатам такой закупочной процедуры.</p> <p><b>3)</b> Участник закупки должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица или предпринимателем без образования юридического лица в установленном порядке, а для видов деятельности, требующих в соответствии с законодательством РФ специальных разрешений (лицензий) – иметь их.</p> <p><b>4)</b> Обладать необходимыми документами, подтверждающими соответствие оказываемых услуг требованиям законодательства Российской Федерации.</p> <p><b>5)</b> Не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или не быть признанным по решению арбитражного суда (юридические лица, индивидуальные предприниматели) несостоятельным (банкротом), в отношении которого открыто конкурсное производство.</p> <p><b>6)</b> Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.</p> <p><b>7)</b> Отсутствие Участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков, размещенном на сайте в сети «Интернет» по адресу <a href="http://zakupki.gov.ru">http://zakupki.gov.ru</a>.</p> <p><b>8)</b> Иметь показатели финансово-хозяйственной деятельности (по данным бухгалтерского учета), свидетельствующие об их финансовой устойчивости, соответствующие требованиям, указанным в Приложении № 3 к Разделу 2 настоящей Документации.</p> <p><b>9)</b> Иметь размер уставного капитала не менее 350 тыс. руб.</p> <p><b>10)</b> Иметь опыт осуществления деятельности на рынке лизинговых услуг не менее 9 лет.</p> <p><b>11)</b> Иметь положительные отзывы, благодарственные письма, рекомендации, полученные от лизингополучателей в форме таблицы с приложением копий таких писем за последние 3 года.</p> <p><b>12)</b> Перечень документов, представляемых участниками закупки установлен п. 31 Информационной карты.</p>
31.	Документы, подтверждающие соответствие участника требованиям процедуры закупок	<p>Заявки на участие в Закупке подаются в форме электронного документа на электронной торговой площадке <a href="http://www.otc-tender.ru">www.otc-tender.ru</a>. Документооборот между участниками закупки и Организатором осуществляется через электронную площадку в соответствии с правилами работы (регламентом) электронной площадки. Заявка Участника закупки должна содержать следующие документы:</p> <p><b>1)</b> Предложение для участия в закупке по форме Приложения № 1 к Разделу 2 настоящей Документации, заверенное подписью руководителя участника закупки и скрепленное печатью участника. Участник имеет право подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.</p> <p><b>2)</b> Копия устава юридического лица – участника закупки (в действующей редакции) (заверенную Участником закупки);</p> <p><b>3)</b> Свидетельство о государственной регистрации Юридического лица (заверенной руководителем и печатью);</p>

- 4)** Свидетельство о постановке юридического лица на налоговый учет (заверенный руководителем и печатью);
- 5)** Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал или нотариально заверенная копия), полученная не ранее чем за четыре месяца до дня официальной публикации извещения о закупке (для юридических лиц);  
Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал или нотариально заверенная копия), полученная не ранее чем за четыре месяца до дня официальной публикации извещения о закупке, или нотариально заверенная копия такой выписки (для физических лиц);
- 6)** Справка из налоговой инспекции по месту постановки на налоговый учет участника закупки об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по состоянию на дату составления заявки.
- 7)** Копия балансового отчета за предыдущий календарный год и документ, подтверждающий сдачу отчета в налоговый орган;
- 8)** Копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (Руководитель) (для юридических лиц).  
Доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки по форме Приложения № 2 Раздела 2 настоящей Документации, заверенную печатью Участника закупки и подписанную Руководителем Участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим Руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным Руководителем Участника закупки, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- 9)** Необходимые лицензии, свидетельства, аттестаты, иная разрешительная документация, если данные требования установлены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 10)** Копия уведомления о возможности применения участником закупки упрощенной системы налогообложения (для участников закупки, применяющих её);
- 11)** Решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению в результате аукциона, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора является крупной сделкой.
- 12)** Решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью либо копия такого решения, если требование о наличии такого одобрения установленного законодательством Российской Федерации, Учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечение договора является сделкой с заинтересованностью.
- 13)** Информационное письмо об осуществлении деятельности на рынке лизинговых услуг (не менее 9 лет);
- 14)** Обязательное наличие положительных отзывов, благодарственных писем, рекомендаций, полученных от лизингополучателей за последние 3 года. Информация предоставляется в форме таблицы с приложением копий таких



		<p>писем за последние 3 года;</p> <p><b>15) Участники закупки, выступающие на стороне одного участника закупки также должны:</b></p> <p>1) иметь соглашение между собой (иной документ), соответствующее нормам законодательства Российской Федерации, в котором определены права и обязанности сторон и установлен лидер таких лиц (для лиц, выступающих на стороне одного участника закупки);</p> <p>2) копии разрешительных документов (лицензии, свидетельствами о допуске на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг) по видам деятельности, выполняемой каждым лицом в рамках реализации договора, заключаемого по результатам закупочной процедуры (для лица, выступающих на стороне одного участника);</p>
32.	Критерии оценки и сопоставление заявок участников открытого аукциона в электронной форме	<p>Победителем открытого аукциона в электронной форме признается участник, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным документацией для проведения аукциона в электронной форме и в которой указана наиболее низкая стоимость, определяемая как:</p> <p>Общая стоимость лизинговых платежей, авансового платежа, комиссионных сборов, включая НДС 18%. При предложении наиболее низкой цены несколькими участниками, победителем признается участник, предложение которого поступило ранее заявок других участников.</p> <p>Участник открытого аукциона в электронной форме вправе подать только одну заявку.</p> <p>Отклоняются заявки в случае несоответствия требованиям извещения и закупочной документации, а также заявки с ценой, меньше максимальной (начальной) цены договора на 25% и более.</p>
33.	Сведения о возможности применения специальных процедур	Не предусмотрены
34.	Сведения о необходимости предоставления обеспечения обязательств, связанных с подачей заявки	Не установлено
35.	Сведения о необходимости предоставления обязательств, связанных с исполнением	Не установлено
36.	Сведения о предоставлении преференций	Не предоставляются
37.	Срок заключения Договора	Не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания заказчиком протокола о результатах закупки
38.	Срок подписания Договора	Не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания заказчиком протокола о результатах закупки
39.	Срок действия заявки	30 дней с даты открытия доступа
40.	Порядок подписания протокола о результатах закупки	Протокол о результатах закупки подписывается через ЭТП путем включения протокола в пакет документов, направляемых победителю/участнику с которым заключается договор.

**ЗАЯВКА**  
**НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**  
**на право заключения договора лизинга экскаватора-погрузчика ЭБП-11 на базе**  
**трактора Беларусь 92П с навесным оборудованием**

**1. Участник закупки (для юридического лица):**

1.1. Полное и сокращенное наименование юридического лица и ее организационно-правовая форма (на основании Учредительных документов установленной формы, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ)	
1.2. Юридический и Почтовый адрес юридического лица	
1.3. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО Участника	
1.4. Контактная информация (телефон, факс, электронная почта, контактное лицо и его должность)	
1.5. Банковские реквизиты (наименование обслуживающего банка, расчетный счет, корреспондентский счет, код БИК)	

**2. Предлагаемое Участником закупки ценовое предложение:**

№ п/п	Условие	Предложение участника закупки
1	Предмет лизинга	Экскаватор-погрузчик ЭБП-11 на базе трактора Беларусь 92П с навесным оборудованием (согласно техническому заданию на предмет договора лизинга (Раздел 3), 1 шт.
2	Лизингополучатель выбирает продавца Предмета Лизинга из числа официальных дилеров Производственного объединения «Минский тракторный завод» (ПО «МТЗ») на территории г. Санкт-Петербурга	<i>Участник закупки выражает согласие с данным условием</i>
3	Общий срок договора лизинга	24 месяца
4	График лизинговых платежей, включая НДС 18%	Период лизингового платежа – месяц; срок и порядок внесения лизинговых платежей определяются договором лизинга.
5	Срок и порядок оплаты лизинговых платежей	Равными ежемесячными платежами на весь срок лизингового договора.
6	Общая стоимость лизинговых платежей	<i>Указывается участником закупки в руб.</i>
7	Авансовый платеж по Договору лизинга, включая НДС 18%	Не более 20 % от стоимости предмета лизинга в руб. <i>Указывается участником закупки в руб.</i>
8	Срок уплаты авансового платежа	В течение 10 (десяти) рабочих дней с

		момента подписания договора лизинга
9	Комиссионный сбор (при наличии), который подлежит оплате вместе с авансовым платежом	Указывается участником закупки в руб.
10	Выкупная цена Предмета лизинга	Не более 5000 руб. Указывается участником закупки в руб.
11	Балансодержатель Предмета лизинга	Лизингодатель
12	Регистрация в органах гостехнадзора	За Лизингополучателем, за его счет
13	Плательщик транспортного налога	Лизингополучатель
14	Страхование ОСАГО, КАСКО на весь период действия договора	Осуществляется за счет Лизингополучателя в одной из ведущих страховых компаний, осуществляющих деятельность в Российской Федерации, выбранной Лизингополучателем и определяемая в Договоре лизинга.
15	Объем передаваемых прав собственности	Переход права собственности на предмет лизинга по окончании срока действия договора и уплаты Лизингополучателем выкупной цены предмета лизинга.
16	Место передачи Предмета лизинга от Лизингодателя Лизингополучателю	Санкт-Петербург, ул. Вавиловых д. 13 корп. 1
17	Условия и сроки (период) поставки предмета договора лизинга	Поставка предмета договора лизинга в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента подписания договора лизинга, если иное не установлено проектом договора. Требования к поставке предмета договора лизинга: 1) Доставка до Заказчика. 2) Выгрузка за счет Поставщика. 3) Демонстрация работоспособности на месте. 4) Проведение предпродажной подготовки силами Поставщика.

Цена Договора лизинга определяется как сумма авансового платежа, комиссионного сбора, общей стоимости лизинговых платежей и выкупной цены предмета лизинга (п. 6, 7, 9, 10).

Цена предмета договора лизинга включает расходы на транспортировку, погрузочно-разгрузочные работы, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, доставку до Заказчика.

Страхование предмета договора лизинга на весь период действия договора осуществляется за счет лизингополучателя.

Стоимость выполняемых работ остается неизменной до момента исполнения обязательств по договору.

### **3. Подтверждение Участника закупки о соответствии требованиям, установленным в Документации о закупке:**

Настоящим подтверждаем, что (*наименование Участника закупки*) полностью соответствует требованиям, изложенным в Документации открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора лизинга экскаватора-погрузчика ЭБП-11. Необходимые документы прилагаем.

Мы понимаем, что в случае несоответствия условиям документации открытого аукциона в электронной форме наша заявка на участие в электронном аукционе может быть отклонена.

В подтверждение выше изложенного прилагаем все необходимые документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным в документации открытого аукциона в электронной форме в соответствии с п. 31 Раздела 2 Информационная карта.

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

*Участник закупки обязан заверить Предложение подписью и печатью.*

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ**

**(документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора лизинга экскаватора-погрузчика ЭБП-11 на базе трактора Беларусь 92П с навесным оборудованием)**  
*(в случае необходимости)*

*На бланке организации*

*Дата, исх. номер*

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_**

*(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)*

*(указывается полное наименование организации – участника закупки)*

доверяет \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество, должность)*

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
 представлять интересы \_\_\_\_\_  
*(указывается полное наименование организации – участника закупки)*

**при проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора лизинга экскаватора-погрузчика ЭБП-11 на базе трактора Беларусь 92П с навесным оборудованием.**

В целях выполнения данного поручения \_\_\_\_\_ уполномочен  
*(фамилия, имя, отчество)*

представлять заказчику по проведению аукциона в электронной форме необходимые документы, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Доверенность действительна по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Изложенное и образец подписи *(фамилия, имя, отчество)* \_\_\_\_\_ удостоверяем.  
*(образец подписи)*

Руководитель организации, должность \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
*(подпись)*

МП

*Инструкция по заполнению:*

- Доверенность оформляется на официальном бланке участника закупки.
- Участник закупки присваивает доверенности номер, дату в соответствии с принятыми правилами документооборота.
- Участник закупки должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы).
- Доверенность должна быть подписана руководителем и скреплена печатью организации.

**Требования к показателям финансово-хозяйственной деятельности (финансового положения) участника аукциона в электронной форме на право заключения договора лизинга экскаватора-погрузчика ЭБП-11 на базе трактора Беларусь 92П с навесным оборудованием.**

1. Рассмотрение заявок Участников закупки по показателям «финансовое положение участника закупки» осуществляется в целях определения их соответствия квалификационным требованиям, установленным документацией.

2. Рассмотрение заявки по показателю «финансовое положение участника закупки» производится в соответствие с данными бухгалтерского учета Участника закупки за последний календарный год по следующим показателям:

Наименование показателя	Требуемое значение	Фактическое значение
<b>Чистый оборотный капитал</b> (оборотные активы / краткосрочные обязательства)	> 0	
<b>Коэффициент обеспеченности собственными средствами</b> ((собственный капитал - внеоборотные активы) / оборотные активы)	> 0	
<b>Коэффициент автономии</b> (собственный капитал / (долгосрочные обязательства + краткосрочные обязательства))	> 0,1	
<b>Чистые активы</b> (внеоборотные активы + оборотные активы - задолженность участников в уставной капитал) – (долгосрочные обязательства + краткосрочные обязательства – расходы будущих периодов))	> 10	
<b>Чистая прибыль</b> (убыток)	> 0	
<b>Рентабельность продаж</b> (чистая прибыль (убыток) / выручка x 100%)	> 0	
<b>Коэффициент рентабельности чистых активов</b> (чистая прибыль (убыток) / чистые активы)	> 0	
<b>Отношение начальной (максимальной) цены договора минус 25% к среднемесячной выручке</b>	< 0,5	

Показатели «финансовое положение участника запроса предложений» не должны превышать требуемых значений.

### Раздел 3. Техническое задание на предмет договора лизинга

Предмет лизинга – экскаватора-погрузчика ЭБП-11 на базе трактора Беларус 92П с навесным оборудованием, 1 шт.

Год выпуска 2013.

Товар должен быть новым, не находившимся в эксплуатации у поставщика или третьих лиц, быть не подвергшимся ранее ремонту, не должен находиться в залоге, под арестом или под иным обременением.

Основные параметры:

#### Базовый трактор: спецшасси Беларус 92П

Наименование показателя	Значение
<b>Общие данные</b>	
Масса конструкционная, кг	3750
Масса эксплуатационная, не более, кг	4000
База, мм	2450
Габаритные размеры: длина, мм/ ширина, мм/ высота, мм	3850/1970/2850
Колея по передним колесам, мм	1650 ±40
Колея по задним колесам (min), мм	1850 ±40
Дорожный просвет, мм	465
Размер шин	Передние 360/70R24 Задние 18,4 R34
Емкость топливного бака, л	135
Скорость движения: транспортная, км/ч max	20
Рабочая скорость, км/ч (не более)	4
<b>Передний мост</b>	
Тип переднего ведущего моста	Балочный, повышенной грузоподъемности
Тип колесного редуктора	Планетарно-цилиндрический
Тип дифференциала	Самоблокирующийся
Привод ПВМ	Два карданных вала с промежуточной опорой
Управление ПВМ	Механическое с тремя режимами работы
Тормоза рабочие	Дисковые сухие
Тормоза стояночные на задние колеса	Дисковые сухие
<b>Кабина</b>	
Тип	Унифицированный
Отопитель	Есть
Задний ВОМ	Есть
<b>Рулевое управление</b>	
Тип	Гидрообъемное
Тип механизма поворота	Гидроцилиндр и рулевая трапеция
Гидронавесная система	Есть
<b>Гидросистема</b>	
Тип насоса	Шестеренный
Максимальное давление, Мпа	20
Производительность насоса, л/мин	45
<b>Двигатель</b>	
Марка двигателя	ММЗ

Модель	Д-245.5
Тип двигателя	4-х тактный, дизельный с турбонаддувом
Число цилиндров	4
Тяговый класс по ГОСТ 27021	1,4
Мощность двигателя, л.с. (кВт)	87 (65)
Материал облицовки	металлопластик
Цвет	красный
Тип переднего ведущего моста	Балочный, повышенной грузоподъемности
<b>Электрооборудование</b>	
Мощность генератора номинальная, кВт	1
Номинальное напряжение электропотребителей бортовой электросети, В	12
Номинальное напряжение системы электропуска, В	24
<b>Трансмиссия</b>	Муфта сцепления сухая, однодисковая
Коробка передач	Механическая ступенчатая
Число передач вперед	8
Число передач назад	8

#### Переднее навесное оборудование

Наименование показателя	Значение
Вид переднего навесного оборудования	Бульдозер - погрузчик
Номинальная грузоподъемность погрузчика, кг	900
Высота шарнира максимально поднятого ковша, мм	3300
Сменный навесной инструмент	Ковш двухчелюстной объемом 0,5 куб.м

#### Заднее навесное оборудование

Наименование показателя	Значение
Вид заднего навесного экскаваторного оборудования	Обратная лопата
Глубина копания, мм, не менее	4350
Максимальный радиус копания экскаватора на уровне стоянки, мм	5650
Максимальная высота выгрузки, мм	3500
Боковое смещения салазок, мм	600 в обе стороны
Номинальная грузоподъемность экскаватора, кг	500
8. без смещения оси копания	300
9. при максимальном смещении оси копания	
Максимальное усилие резания экскаватора, кгс	3000
Масса навесного экскаваторного оборудования, кг, не более	1900
Преодолеваемый уклон твердого сухого пути, град.	13



### **Требования к качеству и безопасности товара**

Поставщик гарантирует соответствие качества и безопасности поставляемого им товара, стандартам и требованиям, установленным действующим законодательством и предъявляемым к товару такого рода.

Необходимые документы, удостоверяющие соответствие товара требованиям нормативных документов, документация завода изготовителя, а также иные, необходимые для данного рода товаров, документы (технические паспорта, схемы сборки на русском языке, санитарно-эпидемиологические заключения), оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства, Поставщик передает при поставке товара. Требования установлены в соответствии со статьей 464 ГК РФ.

Товар должен быть новым, не находившимся в эксплуатации у поставщика или третьих лиц, быть не подвергшимся ранее ремонту, не должен находиться в залоге, под арестом или под иным обременением.

### **Гарантийные обязательства**

Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными в отношении данного вида товара.

Гарантийный период на товар должен составлять не менее 12 месяцев.

Поставщик обязуется нести гарантийные обязательства на территории города Санкт-Петербург, что должно быть документально подтверждено.

### **Требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика (приемка товара)**

Поставщик сдает, а Покупатель принимает поставляемый товар на основании счета, товарной накладной и счета-фактуры, один экземпляр которых остается у Поставщика, другой экземпляр – у Покупателя. Стороны в момент поставки товара производят сверку по наименованию, количеству, комплектности, сроку поставки принятых товаров согласно заявке Покупателя, а также условиям заключенного договора, а также проверяют соблюдение требований к маркировке, таре и упаковке.

При обнаружении в процессе приемки товара несоответствия поставляемого Поставщиком товара по цене, количеству, ассортименту, качеству, а также в случае поставки товара с нарушением сроков поставки, в нарушенной упаковке, без сопроводительных документов, предусмотренных договором Покупатель вправе требовать от Поставщика восполнить недопоставленное количество товара или заменить товар на качественный в установленный предписанием Покупателя срок.

В случае отказа Поставщика от замены некачественного товара на качественный или невозможности произвести такую замену в установленный предписанием Покупателя срок, Покупатель вправе, отказаться от оплаты товара ненадлежащего качества вплоть до надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств.

Покупатель вправе требовать от Поставщика передачи недостающих или замены отчетных документов, материалов и иного товара, подтверждающих поставку товара.

### **Место, условия и сроки поставки товара:**

195257, г. Санкт-Петербург, ул. Вавиловых д. 13 корп. 1. Доставка за счет поставщика.

Поставка предмета договора лизинга в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента подписания договора лизинга, если иное не установлено проектом договора.

Требования к поставке предмета договора лизинга:

- 1) Доставка до Заказчика.
- 2) Выгрузка за счет Поставщика.
- 3) Демонстрация работоспособности на месте.
- 4) Проведение предпродажной подготовки силами Поставщика.

ДОГОВОР ЛИЗИНГА № \_\_\_\_\_

г. Санкт-Петербург

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Лизингодатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 2 Калининского района»**, именуемое в дальнейшем «Лизингополучатель», в лице Генерального директора Куралова Степана Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор лизинга о том, что Лизингодатель обязуется приобрести в собственность у Продавца Предмет лизинга и предоставить его Лизингополучателю за плату во временное владение и пользование для предпринимательских целей на Срок Лизинга на условиях настоящего Договора Лизинга.

### 1. Термины и Определения

«**Договор Лизинга**» - договор финансовой аренды (лизинга), заключаемый между Лизингодателем и Лизингополучателем, определяющий основные условия предоставления Предмета лизинга Лизингополучателю во временное владение и пользование для предпринимательских целей, такие как: предмет лизинга, срок лизинга, размер и порядок уплаты лизинговых платежей и иные условия.

«**Предмет лизинга**» - имущество, являющееся предметом лизинга по Договору Лизинга, описание, количество и спецификация которого определяется в Договоре Лизинга.

«**Договор купли-продажи**» - договор или несколько договоров купли-продажи Предмета лизинга, заключаемый между Продавцом в качестве продавца, определенного Лизингополучателем, Лизингодателем в качестве покупателя и Лизингополучателем.

«**Продавец**» - определенное Лизингополучателем в качестве продавца по договору купли-продажи, юридическое лицо, указываемое в Договоре Лизинга.

«**Акт Приема-Передачи**» - акт приема-передачи к Договору купли-продажи, подписываемый в соответствии с указанным Договором.

«**Акт приема-передачи в лизинг**» – документ, подтверждающий факт передачи Лизингодателем Лизингополучателю в присутствии Продавца Предмета лизинга, а также комплектность, качество Предмета лизинга и его соответствие технико-экономическим показателям, а также выполнения Лизингодателем всех обязательств по Договору, относящихся к поставке Предмета лизинга. Акт подписывается представителями Продавца, Лизингополучателя и Лизингодателя.

«**Срок Лизинга**» - устанавливаемый в Договоре Лизинга срок лизинга, исчисляемый с месяца следующего за месяцем подписания Сторонами Акта Приема-передачи в лизинг.

«**Лизинговые Платежи**» - совокупность платежей по Договору Лизинга, включающих: предоплату и регулярные (ежемесячные) лизинговые платежи, выплачиваемые Лизингополучателем Лизингодателю в соответствии с Договором Лизинга.

«**График Платежей**» - установленный в Договоре Лизинга график Лизинговых Платежей, определяющий размер и периодичность Лизинговых Платежей, подлежащих уплате Лизингополучателем по Договору Лизинга.

«**Выкупная Стоимость Предмета Лизинга**» - согласованная Сторонами стоимость Предмета лизинга после истечения Срока Лизинга, установленная в Графике Платежей в Договоре Лизинга.

«**Сумма досрочного Выкупа Предмета Лизинга**» - согласованная Сторонами стоимость Предмета лизинга до истечения срока Лизинга, рассчитанная согласно условиям Договора Лизинга.

**«Кредитор»** – банк, другая кредитная организация, выдающая Лизингодателю кредит или иная организация, предоставляющая Лизингодателю на условиях займа средства, на приобретение Предмета лизинга.

**«Договор Страхования»** - договор страхования (либо страховой полис) имущества, являющегося Предметом лизинга, включающий в себя все документы, на которые такой договор (полис) ссылается, включая Правила страхования, утвержденные Страховщиком.

**«Страховщик»** - одна из ведущих страховых компаний, осуществляющая деятельность в Российской Федерации (далее – «РФ»), выбранная Лизингополучателем и определяемая в Договоре Лизинга.

**«Правила Страхования»** - утверждаемые Страховщиком правила страхования Предмета лизинга, являющиеся неотъемлемой частью Договора Страхования.

**«Инспектирование и Финансовый контроль»** имеют значение, указанное в Разделе 8 настоящего договора лизинга.

## 2. Предмет Договора Лизинга

2.1 В соответствии с настоящим Договором, Лизингодатель обязуется приобрести в собственность имущество, указанное в пункте 2.2 настоящего Договора, далее именуемое «Предмет лизинга», у Продавца, указанного в пункте 2.3 настоящего Договора, и предоставить Лизингополучателю Предмет лизинга за плату, указанную в пункте 2.5 настоящего договора, во временное владение и пользование для предпринимательских целей на Срок Лизинга на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2.2 Во исполнение пункта 2.1 настоящего Договора Лизингодатель приобретает у определенного Лизингополучателем Продавца, указанного в пункте 2.3 настоящего Договора (далее – «Продавец»), следующее имущество: **Экскаватор-погрузчик ЭБП-11 на базе трактора Беларус 92П с навесным оборудованием**, количество, согласно спецификации (Приложение №1).

2.3 Продавец Предмета лизинга: \_\_\_\_\_, юр. адрес: \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_; ОГРН \_\_\_\_\_; р/с \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_.

2.4 Цена договора лизинга составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_00/100) рублей, в том числе НДС 18%.

2.5 Срок лизинга: **24 месяца** с месяца, следующего за месяцем подписания Сторонами Акта Приема-передачи в лизинг.

2.6 Лизингополучатель обязуется принять Предмет лизинга и выплатить Лизингодателю Лизинговые Платежи в порядке и сроки, установленные Договором Лизинга, а также выполнять иные обязательства, установленные Договором Лизинга.

2.7 По истечении Срока Лизинга или в иных случаях, предусмотренных Договором Лизинга, при выполнении условий, установленных в Разделе 15 настоящего Договора лизинга, Лизингополучатель приобретает Предмет лизинга в собственность.

## 3. Приобретение Предмета лизинга

3.1 Предмет лизинга приобретается Лизингодателем у Продавца исключительно для последующей передачи в лизинг Лизингополучателю. Приобретение Предмета лизинга Лизингодателем у Продавца оформляется Договором купли-продажи.

3.2 Основные условия Договора купли-продажи, затрагивающие интересы Лизингополучателя, такие как покупная цена, технико-экономические характеристики Предмета лизинга, условия его приобретения, гарантии качества и работоспособности, сроки, место и условия поставки Предмета лизинга, определяются Лизингополучателем.

3.3 Лизингодатель обязуется заключить Договор купли-продажи в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента заключения Договора Лизинга.

3.4 Если Договор купли-продажи не заключается в срок, предусмотренный пунктом 3.3 настоящего Раздела, Лизингополучатель вправе отказаться от Договора Лизинга. В этом случае любая предоплата (в т.ч. авансовый платеж по Договору Лизинга), полученная Лизингодателем по Договору Лизинга в отношении Предмета лизинга, который не был

приобретен у Продавца, подлежит возврату Лизингополучателю, при этом на такие суммы никакие проценты не начисляются. По требованию Лизингополучателя Лизингодатель обязуется возместить причиненные Лизингополучателю убытки в полном объеме.

Лизингополучатель вправе отказаться от исполнения Договора Лизинга в случае расторжения Договора купли-продажи по обстоятельствам, за которые отвечает Лизингодатель. В указанном случае Лизингодатель обязан вернуть Лизингополучателю в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты направления Лизингодателю уведомления о расторжении Договора Лизинга любую предоплату (в т.ч. авансовый платеж по договору Лизинга), полученную Лизингодателем по Договору лизинга в отношении Предмета лизинга.

3.5 В Договоре купли-продажи должно быть отражено, что Предмет лизинга предназначен для передачи в лизинг Лизингополучателю, а также то, что предъявление претензий по качеству, количеству, ассортименту, комплектности Предмета лизинга, сроков поставки в случае ненадлежащего исполнения Продавцом своих обязательств или обнаружения дефектов Предмета лизинга, предъявление требований об исполнении обязательств по гарантийному и послегарантийному обслуживанию Предмета лизинга Лизингополучатель будет предъявлять непосредственно к Продавцу.

3.6 Лизингодатель не несет ответственности за выбор Продавца и не отвечает за исполнение Продавцом его обязательств, вытекающих из Договора купли-продажи, за исключением случаев, когда такое неисполнение вызвано виновными действиями Лизингодателя.

3.7 Лизингодатель не несет ответственности за выбор Предмета лизинга и не отвечает за несоответствие Предмета лизинга целям его использования.

3.8 Лизингополучатель обязуется за свой счет принимать все меры, необходимые для защиты прав Лизингодателя по Договору купли-продажи при наличии полномочий Лизингодателя, включая защиту прав в судебном порядке. Лизингополучатель незамедлительно информирует Лизингодателя обо всех нарушениях прав, возникших у него в связи с заключением Договора Купли-продажи, Продавцом, а также обо всех мерах, принятых Лизингополучателем для защиты указанных прав.

#### **4. Передача Предмета лизинга**

4.1 Предмет лизинга передается Лизингополучателю непосредственно Продавцом в соответствии с условиями Договора купли-продажи.

4.2 Лизингополучатель предпримет все меры, необходимые для приемки Предмета лизинга.

4.3 Предмет лизинга передается Продавцом непосредственно Лизингополучателю по адресу, указанному в Договоре купли-продажи.

4.4 Одновременно с передачей Предмета лизинга Лизингополучателю Продавец передает Лизингополучателю всю необходимую документацию в отношении Предмета лизинга в соответствии с Договором купли-продажи. Страхование Предмета Лизинга осуществляется в день передачи Предмета Лизинга в порядке, предусмотренном Разделом 10 настоящего Договора лизинга.

4.5 Передача Предмета лизинга Лизингополучателю оформляется подписанием Акта Приема-Передачи к Договору купли-продажи и Актом Приема-Передачи в лизинг.

4.6 При передаче Предмета лизинга Лизингополучатель проводит внешний осмотр Предмета лизинга для выявления недостатков, проверки его комплектности и соответствия другим требованиям, содержащимся в Договоре Лизинга и в Договоре купли-продажи.

4.7 В случае, если Продавец не исполняет обязанность по передаче Предмета лизинга, Лизингополучатель обязуется незамедлительно письменно уведомить об этом Лизингодателя. Договор Лизинга прекращает свое действие с даты расторжения Договора купли-продажи, предоплата, полученная Лизингодателем по Договору Лизинга, должна быть возвращена Лизингополучателю в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента расторжения Договора купли-продажи. Расторжение Договора производится в соответствии с Разделом 13 настоящего договора лизинга.

4.8 В случае, если в соответствии с законодательством РФ, Предмет лизинга подлежит регистрации, Лизингополучатель обязуется временно, на Срок Лизинга, зарегистрировать его в соответствующих органах на свое имя/на имя Лизингодателя. При этом в паспорте Предмета лизинга (ПТС, ПСМ и пр.) или ином заменяющем его документе обязательно указываются сведения о Лизингодателе как собственнике и о Лизингополучателе – владельце Предмета лизинга. Лизингодатель поручает Лизингополучателю осуществить процедуру регистрации Предмета лизинга с предоставлением права сдавать и получать все необходимые документы и обязанностью оплачивать сборы и пошлины. Лизингополучатель для выполнения вышеуказанного поручения вправе выдать от своего имени доверенность своему сотруднику или другому лицу для осуществления всех регистрационных действий. Регистрация должна быть осуществлена в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента передачи Предмета лизинга. Лизингодатель обязан оказывать содействие в регистрации Предмета лизинга.

4.9 Лизингополучатель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты передачи Предмета лизинга начать регистрацию Предмета лизинга на учет в соответствующем органе и, по окончании регистрации, вернуть паспорт Предмета лизинга Лизингодателю.

## 5. Лизинговые Платежи

5.1 Порядок, сроки внесения и размеры Лизинговых Платежей (в том числе общая сумма Лизинговых Платежей), подлежащих уплате согласно Договору Лизинга, определяются Графиком Платежей (Приложение № 2 к Договору Лизинга).

5.2 Лизингополучатель обязуется производить оплату регулярных лизинговых платежей Лизингодателю в соответствии с Графиком Платежей. Предоплата в виде авансового платежа по Договору Лизинга будет зачтена в счет соответствующих лизинговых платежей в порядке, предусмотренном в Графике Платежей.

5.3 В случае если Продавец по требованию Лизингополучателя в качестве компенсации за доставку Предмета лизинга ненадлежащего качества или некомплектного Предмета лизинга произвел уменьшение покупной цены Предмета лизинга в соответствии с Договором купли-продажи, Стороны обязаны заключить дополнительное соглашение к Договору Лизинга, уменьшающее размер Лизинговых платежей.

5.4 Месяцем начала начисления Лизинговых платежей будет являться следующий за месяцем передачи Предмета лизинга в лизинг в соответствии с п. 4.5 Договора Лизинга. Лизинговые Платежи уплачиваются Лизингополучателем не позднее даты выплаты каждого соответствующего Лизингового Платежа, указанной в Графике Платежей. Пересмотр размера и перенос сроков уплаты лизинговых платежей возможен только в случае невыполнения Лизингодателем своих обязательств по Договору купли-продажи и Договору Лизинга, в том числе по причине несвоевременной оплаты Предмета лизинга Продавцу.

5.5 Соответствующий Лизинговый Платеж считается уплаченным с момента зачисления суммы Лизингового Платежа в полном объеме на расчетный счет Лизингодателя, указанный в Договоре Лизинга.

5.6 Денежные средства, поступающие Лизингодателю от Лизингополучателя, независимо от указанного в платежном документе назначения платежа, засчитываются Лизингодателем в счет уплаты:

(а) в первую очередь, начисленных сумм неустоек, иных штрафных санкций, предусмотренных Договором Лизинга;

(б) во вторую очередь, просроченных Лизинговых Платежей;

(в) в третью очередь, текущих Лизинговых Платежей;

(г) иных выплат, предусмотренных Договором Лизинга.

5.7 Уплата Лизинговых Платежей по Договору Лизинга осуществляется в российских рублях.

5.8 В случае просрочки уплаты Лизинговых Платежей Лизингодатель вправе потребовать в письменной форме от Лизингополучателя уплаты неустойки в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы просроченного лизингового платежа за каждый календарный день просрочки, но не более 20% от суммы просроченного лизингового

платежа. Лизингополучатель обязуется уплатить неустойку по первому требованию Лизингодателя в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения такого требования. Данное право не лишает Лизингодателя его права требовать от Лизингополучателя возмещения убытков, а также защищать свои права по Договору Лизинга иными способами, предусмотренными законодательством РФ.

5.9 В случае если Лизингополучатель не производит в полном объеме оплату Лизинговых Платежей более двух раз подряд в соответствии с Графиком Платежей, Лизингодатель имеет право на беспорочное списание суммы неуплаченных Лизинговых Платежей со счета Лизингополучателя, указанного в Договоре Лизинга. Если Лизингодатель реализовал, предусмотренную данным пунктом возможность, последний не вправе воспользоваться правом на односторонний отказ в соответствии с пунктом 13.3 настоящего Договора Лизинга. Лизингополучатель обязуется совершить все действия, необходимые для реализации права Лизингодателя в соответствии с настоящим Разделом. Лизингополучатель также обязуется своевременно уведомлять Лизингодателя об изменении своих банковских реквизитов.

5.10 Если Лизингодатель по какой-либо причине не воспользуется правом беспорочного списания, предусмотренным пунктами 5.9, в отношении одного или нескольких Лизинговых Платежей (или их части), то данное обстоятельство:

(а) не будет освобождать Лизингополучателя от обязанности уплатить Лизинговые Платежи; и

(б) не будет означать отказа Лизингодателя от каких-либо прав (требований) в отношении Лизингополучателя, предоставленных ему законодательством РФ, Договором Лизинга.

5.11 Основанием для изменения Лизингодателем условий Графика платежей, в том числе общей суммы Лизинговых платежей является изменение законодательства, применимого к Договору лизинга, определяющего порядок исчисления, уплаты и возмещения налогов и сборов.

Во всех прочих случаях, за исключением установленных пунктом 5.4 Договора, размер Лизинговых платежей может изменяться по соглашению Сторон на основании дополнительного соглашения к Договору не чаще, чем один раз в 3 месяца.

5.12 Лизингодатель обязуется выставлять счета-фактуры Лизингополучателю в отношении каждого платежа, который Лизингополучатель должен осуществить в соответствии с Договором Лизинга.

5.13 Лизинговые Платежи, уплачиваемые в соответствии с Графиком Платежей, включают в себя сумму установленного российским законодательством налога на добавленную стоимость (НДС). В случае если ставка НДС, применяемая в РФ, изменяется (увеличивается или снижается) до конца Срока Лизинга, сумма НДС, включенная в платежи, подлежит пересмотру, т.е. ответственному увеличению или снижению.

## **6. Риски**

6.1 Лизингополучатель несет все риски, связанные с Предметом лизинга, в частности, риск случайной гибели, утраты, порчи, хищения, повреждения, преждевременной поломки Предмета лизинга, ошибки, допущенной при эксплуатации Предмета лизинга независимо от причин, с момента передачи Предмета лизинга Продавцом Лизингополучателю на основании Акта Приема-Передачи. Наступление какого-либо из рисков, связанных с Предметом лизинга, не освобождает Лизингополучателя от обязанности выполнения обязательств, вытекающих из Договора Лизинга, в частности, но, не ограничиваясь этим, обязательств по уплате Лизинговых Платежей.

6.2 Лизингополучатель незамедлительно уведомляет Лизингодателя и Страховщика в письменном виде о наступлении любого риска, связанного с Предметом лизинга.

6.3 В случае полной гибели (утраты, разрушения, уничтожения, хищения) Предмета лизинга по вине Лизингополучателя Лизингополучатель обязан возместить Лизингодателю причиненные этим убытки. Размер убытков признается равным сумме Лизинговых Платежей, оставшихся неуплаченными на момент наступления риска утраты за период до окончания Срока лизинга и Выкупной Стоимости Предмета лизинга, подлежащих уплате

Лизингополучателем по Договору Лизинга. Договор Лизинга считается прекращенным после полного возмещения Лизингополучателем причиненных утратой Предмета лизинга убытков.

Если Лизингодателем, являющимся выгодоприобретателем по Договору Страхования, получено страховое возмещение в связи с утратой Предмета лизинга, сумма платежей, подлежащих уплате Лизингополучателем в возмещение убытков, предусмотренных абзацем первым настоящей Статьи, уменьшается на сумму выплаченного страхового возмещения. Лизингополучатель уплачивает первые по времени, исходя из установленных Графиком Платежей сроков, платежи в возмещение убытков до полного погашения разницы между суммой, подлежащей уплате в соответствии с настоящей Статьей, и суммой страхового возмещения.

Если полученное Лизингодателем страховое возмещение превышает сумму Досрочного Выкупа, рассчитанную в соответствии с условиями настоящего Договора Лизинга, то сумма превышения подлежит перечислению Лизингополучателю.

6.4 В случае устранимого повреждения Предмета лизинга Лизингополучатель обязан за свой счет или за счет страхового возмещения, полученного от Страховщика Лизингополучателем как выгодоприобретателем по риску повреждения Предмета лизинга, отремонтировать (восстановить) Предмет лизинга до состояния, аналогичного тому, в котором Предмет лизинга находился непосредственно перед повреждением. При неисполнении Лизингополучателем обязанностей, предусмотренных настоящим пунктом, Лизингодатель вправе расторгнуть Договор Лизинга в порядке, предусмотренном пунктами 13.3 – 13.5 настоящего Договора лизинга.

6.5 Лизингополучатель несет все расходы, связанные с доставкой, (при необходимости) установкой и использованием Предмета лизинга, включая расходы на (при необходимости) регистрацию и страхование, если иное не предусмотрено договором купли-продажи.

6.6 Лизингополучатель несет полную ответственность в отношении любых жалоб, требований и претензий, которые могут быть предъявлены третьими лицами в связи с использованием, размещением, хранением или содержанием Предмета лизинга Лизингополучателем, в том числе, в связи с ущербом, причиненным третьим лицам.

6.7 В случае оплаты Лизингодателем штрафных санкций Продавцу по Договору купли-продажи, возникших по вине Лизингополучателя, а также в случае оплаты страховой премии по Договору Страхования (если Лизингополучатель не застраховал Предмет лизинга в установленный срок) сумма штрафных санкций, уплаченная Лизингодателем, должна быть уплачена Лизингополучателем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления Лизингодателем соответствующей претензии. В случае если просрочка оплаты по Договору купли-продажи имела место по причине неоплаты Лизингополучателем предоплаты (авансового платежа) по Договору Лизинга, штрафные санкции по указанной причине подлежат оплате Лизингополучателем.

## **7. Использование Предмета лизинга, его Содержание и Ремонт**

7.1 Лизингодатель гарантирует, что он не будет препятствовать реализации права Лизингополучателя владеть и пользоваться Предметом лизинга в течение Срока Лизинга за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором Лизинга.

7.2 Лизингополучатель обязуется использовать Предмет лизинга в соответствии с действующим законодательством РФ, Правилами Страхования, а также инструкциями по эксплуатации Продавца и/или изготовителя.

7.3 Если Стороны не договорились об ином, в течение Срока Лизинга Предмет лизинга должен находиться на территории Санкт-Петербурга. Лизингополучатель может изменять местонахождение Предмета лизинга лишь с предварительного письменного согласия Лизингодателя. Все риски и издержки, связанные с изменением местонахождения Предмета лизинга несет Лизингополучатель. В случае если Предмет лизинга представляет собой транспортное средство, без предварительного письменного согласия Лизингодателя оно не может быть вывезено за пределы указанного в Договоре лизинга региона эксплуатации.

7.4 Лизингополучатель не вправе производить какие-либо изменения Предмета лизинга, включая изменения его внешнего вида, без предварительного письменного согласия Лизингодателя.

7.5 В случае если какая-либо часть Предмета лизинга заменяется Продавцом, Лизингополучатель соглашается на замену данной части Предмета лизинга аналогичной новой частью с той же стоимостью. Лизингополучатель признает, что любая замененная Продавцом часть Предмета лизинга становится собственностью Лизингодателя и что действие Договора Лизинга распространяется на замененную часть Предмета лизинга.

7.6 Лизингополучатель вправе производить улучшения Предмета лизинга, отделимые от Предмета лизинга без какого либо ущерба для него. Произведенные Лизингополучателем отделимые улучшения Предмета лизинга являются собственностью Лизингополучателя.

7.7 Лизингополучатель вправе производить неотделимые изменения и улучшения Предмета лизинга исключительно с письменного согласия Лизингодателя. Если Лизингополучатель произвел неотделимые улучшения Предмета лизинга без предварительного письменного согласия Лизингодателя, Лизингополучатель должен по первому требованию Лизингодателя убрать произведенные изменения и восстановить Предмет лизинга в его первоначальное состояние за свой счет.

7.8 Любые изменения и улучшения Предмета лизинга, в том числе произведенные Лизингополучателем с письменного согласия Лизингодателя, компенсации Лизингодателем не подлежат.

7.9 Обслуживание и ремонт Предмета лизинга (включая капитальный ремонт) осуществляется Лизингополучателем в соответствии с современным уровнем развития техники за счет Лизингополучателя, если иное не предусмотрено соответствующей гарантией Продавца и/или изготовителя.

## **8. Инспектирование и Финансовый контроль**

8.1 Лизингодатель вправе осуществлять инспектирование:

(а) исполнения Лизингополучателем условий Договора Лизинга и любых иных соглашений и договоров, заключенных во исполнение настоящего Договора Лизинга или в связи с ним;

(б) состояния Предмета лизинга, порядка и условий его использования;

(в) соблюдения Лизингополучателем требований действующего законодательства в отношении владения и пользования Лизингополучателем Предмета лизинга;

(г) любых иных действий/бездействия Лизингополучателя, которые имеют или могут иметь отношение к Предмету лизинга, обязательствам Сторон по Договору Лизинга и/или любым иным соглашениям и договорам, заключенных во исполнение настоящего Договора Лизинга или в связи с ним, (далее – "Инспектирование").

8.2. Лизингодатель имеет право на финансовый контроль за деятельностью Лизингополучателя в той ее части, которая относится к Предмету лизинга и выполнением Лизингополучателем обязательств по Договору Лизинга.

8.3 Для осуществления Финансового контроля Лизингодатель имеет право проводить осмотры и проверять состояние Предмета лизинга, знакомиться с документами, необходимыми для финансового контроля деятельности Лизингополучателя, и осуществлять иные необходимые действия, предусмотренные действующим законодательством РФ.

8.4 Лизингополучатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ Лизингодателя к Предмету лизинга, финансовой и технической документации для осуществления Инспектирования и финансового контроля, а также по требованию Лизингодателя предоставлять ему информацию в отношении места нахождения, состояния, использования и эксплуатации Предмета лизинга.

## **9. Сублизинг и Уступка Прав**

9.1 Лизингополучатель вправе передать Предмет лизинга третьим лицам в сублизинг в пределах Срока Лизинга после получения предварительного письменного согласия Лизингодателя.



9.2 Лизингодатель вправе уступить свои права по Договору Лизинга полностью или в части третьим лицам в порядке, установленном действующим законодательством РФ, предварительно уведомив об этом Лизингополучателя в письменной форме.

9.3 Лизингодатель вправе только с письменного согласия Лизингополучателя передать в залог Предмет лизинга или права по Договору Лизинга для привлечения денежных средств. Лизингодатель обязуется уведомить Лизингополучателя обо всех правах третьих лиц на Предмет лизинга. При нарушении положений настоящего пункта по требованию Лизингополучателя Лизингодатель обязуется возместить причиненные Лизингополучателю убытки в полном объеме.

9.4 Лизингополучатель вправе передать свои права и/или обязанности по Договору Лизинга только после получения предварительного письменного согласия Лизингодателя.

## **10. Страхование**

10.1 Лизингополучатель обязуется от своего имени и за свой счет застраховать Предмет лизинга у Страховщика от всех рисков гибели, утраты, хищения и повреждения, заключив соответствующий Договор Страхования. При этом размер страховой суммы по Договору Страхования не может быть ниже покупной цены Предмета лизинга в соответствии с Договором Купли-продажи. Договор Страхования составляется в 3 (трех) экземплярах, по одному экземпляру для Страховщика, Лизингодателя, и Лизингополучателя.

10.2 Лизингодатель должен быть указан в Договоре Страхования в качестве выгодоприобретателя по риску полной утраты Предмета лизинга (гибели, разрушения, уничтожения, хищения), Лизингополучатель – выгодоприобретатель по риску повреждения (ущерб) Предмета лизинга.

Принятие решения о восстановимости или невозможности Предмета лизинга осуществляется Лизингодателем и Лизингополучателем совместно со Страховщиком на основании заключения Продавца или Специализированной оценочной организации, указанной Страховщиком и уполномоченной для принятия такого решения.

10.3 Любое увеличение страховой премии, подлежащей уплате по Договору Страхования, по какой-либо причине (включая по причине перемены местонахождения Предмета лизинга), либо заключение нового Договора Страхования (включая по причине продления Срока Лизинга) должно оплачиваться за счет Лизингополучателя.

10.4 Лизингополучатель обязуется незамедлительно сообщать Лизингодателю и Страховщику о наступлении страхового случая и о требованиях третьих лиц, явившихся следствием наступления страховых случаев, предусмотренных Договором Страхования и Правилами Страхования. Лизингополучатель обязуется сообщать Лизингодателю и Страховщику о каждом случае утраты, уничтожения или повреждения Предмета лизинга, которые не являются страховым случаем в соответствии с Договором Страхования и Правилами Страхования.

10.5 При наступлении страхового случая Лизингополучатель обязан принять все возможные меры по предотвращению и/или уменьшению дальнейшего ущерба, а также совершить все необходимые действия, требуемые для того, чтобы Страховщик выплатил страховое возмещение.

10.6 Все суммы, выплачиваемые Страховщиком при наступлении страховых случаев – полной утраты Предмета лизинга, получает Лизингодатель.

10.7 Недостаточность денежных средств, полученных по Договору Страхования в результате полной гибели Предмета лизинга, является основанием для взыскания с Лизингополучателя суммы, необходимой для полного погашения Лизинговых Платежей. В случае превышения размера страхового возмещения над суммой непоплаченных лизинговых платежей Лизингодатель обязан в течение 5 (Пяти) рабочих дней вернуть Лизингополучателю сумму превышения.

10.8 Договор страхования (либо документ, подтверждающий оплату) должен быть передан Лизингополучателем Лизингодателю не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с момента подписания Акта Приема-Передачи Предмета лизинга.

Договор страхования действует с даты подписания Акта Приема-Передачи Предмета лизинга в течение Срока Лизинга, если Договор лизинга не прекращен досрочно.

Лизингополучатель обязуется контролировать срок действия Договора страхования и своевременно продлевать его.

10.9. Лизингодатель не несет ответственности за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу третьих лиц, возникшее вследствие использования Лизингополучателем Предмета лизинга.

### **11. Обязательства по Предоставлению Информации**

11.1 В течение Срока Лизинга Лизингополучатель обязуется на регулярной основе предоставлять Лизингодателю следующие документы: ежеквартальную (формы № 1, 2) и годовую (формы № 1, 2, 3, 4, 5) бухгалтерскую отчетность, подготовленную в соответствии с РСБУ, с отметкой ИФНС или копией почтового бланка подтверждающего отправку отчетности в ИФНС, удостоверенные главным бухгалтером, а также примечания к ней в срок не позднее 14 календарных дней после сдачи или отправки отчетности в налоговую службу.

11.2 Лизингополучатель обязуется своевременно уведомить Лизингодателя о наступлении обстоятельств, влекущих невозможность Лизингополучателя исполнить свои обязательства по Договору Лизинга, или любых обстоятельств, которые могут существенно ограничить возможность Лизингополучателя исполнить свои обязательства по Договору Лизинга.

11.3 Лизингополучатель обязуется, в случае, если это не связано с раскрытием конфиденциальной информации, информировать Лизингодателя обо всех изменениях, вносимых в учредительные документы (изменение уставного капитала, состава участников, наименования компании и др.), смене руководства в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты регистрации таких изменений в уполномоченных органах. По требованию Лизингодателя направлять документальное подтверждение указанных изменений в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения требования Лизингодателя.

### **12. Право Собственности на Предмет лизинга**

12.1 Лизингополучатель признает, что Предмет лизинга является собственностью Лизингодателя. Предмет лизинга учитывается на балансе Лизингодателя. Стороны согласны с применением Лизингодателем механизма ускоренной амортизации Предмета лизинга с коэффициентом ускорения до 3.

### **13. Прекращение Договора**

13.1 Действие Договора Лизинга прекращается:

- в случае неисполнения обязанности по передаче Предмета лизинга Лизингополучателю в порядке, предусмотренном пунктом 4.7 настоящего Договора лизинга;
- в случае полной гибели (утраты, разрушения, уничтожения, хищения) Предмета лизинга в порядке, предусмотренном пунктом 6.3 настоящего Договора лизинга.

13.2 Лизингополучатель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор Лизинга в случаях:

(а) Договор купли-продажи Предмета лизинга не заключен в срок в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Договора лизинга;

(б) Лизингодатель нарушает требования, установленные пунктом 9.3 Договора Лизинга.

13.3 Лизингодатель имеет право на односторонний отказ от исполнения Договора Лизинга и его расторжение в одностороннем порядке в следующих случаях:

(а) Лизингополучатель не исполняет свои обязательства по уплате Лизинговых Платежей более двух раз подряд в течение одного календарного года;

(б) Лизингополучатель уступает свои права/обязательства по Договору Лизинга третьим лицам без письменного согласия Лизингодателя.

13.4 Сторона реализует свое право о намерении в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора Лизинга путем направления другой Стороне уведомления заказным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении или под расписку представителю

Стороны. Договор считается расторгнутым по истечении 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения указанного уведомления.

13.5 По требованию Лизингодателя Договор лизинга может быть досрочно расторгнут по решению суда в следующих случаях:

(а) условия использования Предмета лизинга Лизингополучателем не соответствуют настоящим условиям Договора Лизинга, назначению Предмета лизинга или действующему законодательству;

(б) Лизингополучатель существенно ухудшает состояние Предмета лизинга. При этом существенность ухудшения состояния Предмета лизинга определяется Лизингодателем и Лизингополучателем в двустороннем акте осмотра Предмета лизинга;

(в) в отношении Лизингополучателя возбуждено дело о признании его несостоятельным (банкротом) или введена соответствующая процедура банкротства, либо возбуждено дело о его ликвидации;

13.6 По требованию Лизингополучателя Договор лизинга может быть досрочно расторгнут с целью выкупа лизингового имущества Лизингополучателем в порядке, предусмотренном в п. 15.2.

13.7 В случае одностороннего отказа от Договора лизинга Лизингодателем, Лизингополучатель уплачивает Лизингодателю:

а) общую сумму Лизинговых Платежей, оставшихся неуплаченными на момент прекращения Договора Лизинга;

б) общую сумму начисленных неустоек.

Указанное требование подлежит удовлетворению в течение 10 (десяти) рабочих дней и не освобождает Лизингополучателя от обязательства по уплате неуплаченных ранее сумм неустоек, иных штрафных санкций и платежей (не являющихся Лизинговыми Платежами), предусмотренных настоящим Договором Лизинга.

#### **14. Возврат Предмета лизинга**

14.1 При досрочном расторжении Договора Лизинга в соответствии с пунктом 13.3, Лизингополучатель обязан вернуть Предмет лизинга по Акту приема-передачи (возврата Предмета лизинга) в течение 10 (десяти) рабочих дней после прекращения Договора Лизинга в месте, указанном Лизингодателем (в пределах г. Санкт-Петербурга). Доставка Предмета лизинга до места передачи его Лизингодателю осуществляется Лизингополучателем за свой счет и на собственный риск.

14.2 Лизингополучатель обязан вернуть Предмет лизинга в состоянии, в котором Лизингополучатель получил Предмет лизинга, с учетом естественного износа. Одновременно с передачей Предмета лизинга Лизингодателю Лизингополучатель должен передать Лизингодателю всю документацию, полученную при приемке Предмета лизинга в лизинг, а также все документы, полученные Лизингополучателем в процессе исполнения Договора Лизинга и имеющие отношение к Предмету лизинга и его эксплуатации.

14.3 Возврат Предмета лизинга не освобождает Лизингополучателя от обязанности по уплате неуплаченных ранее Лизинговых Платежей, а также иных платежей по договору лизинга, обязанность по оплате которых возникла у Лизингополучателя до момента прекращения действия договора в соответствии с условиями Раздела 13.

#### **15. Переход Права Собственности на Предмет лизинга к Лизингополучателю**

15.1 По окончании срока Договора Лизинга и при условии оплаты Лизингополучателем Выкупной стоимости предмета лизинга, указанной в Графике Платежей, право собственности на Предмет лизинга переходит к Лизингополучателю (п.1 ст. 624 ГК РФ), при условии отсутствия задолженности и полной уплаты всех платежей по Договору Лизинга.

15.2 В случае одностороннего отказа от исполнения Договора Лизинга Лизингодателем в соответствии с пунктом 13.3 Стороны согласуют возможность и процедуру приобретения Лизингополучателем права собственности на Предмет лизинга. В любом случае, Лизингополучатель получает Предмет лизинга в собственность только при условии уплаты всех лизинговых платежей в соответствии с Графиком платежей до даты досрочного

приобретения, суммы начисленного налога на имущество, если Предмет Лизинга учитывается на балансе Лизингодателя, а также Суммы Досрочного Выкупа Предмета лизинга, рассчитываемой на дату расторжения Договора Лизинга и определяемой в дополнительном соглашении к Договору Лизинга.

15.3 Выкупная Стоимость Предмета лизинга уплачивается Лизингополучателем в срок, указанный в Графике платежей Договора Лизинга.

15.4 Переход предмета лизинга в собственность Лизингополучателя оформляется Актом о надлежащем исполнении Договора, составляемом Сторонами, на основании которого подписывается передаточный акт в отношении Предмета лизинга; с момента подписания Сторонами указанного передаточного акта, право временного владения и пользования Лизингополучателем Предметом лизинга прекращается. Переход права собственности переходит от Лизингодателя к Лизингополучателю на основании акта приема-передачи основных средств (ОС 1) на объект лизинга при предоставлении счет-фактуры на сумму равной размеру выкупной цены Предмета лизинга, указанной в Графике лизинговых платежей. Стоимость Предмета лизинга, по которой к Лизингополучателю переходит право собственности на Предмет лизинга, указана в акте ОС-1 и равняется размеру выкупной цены Предмета лизинга, указанной в Графике лизинговых платежей.

## **16. Применимое Право и Разрешение Споров**

16.1 Договор Лизинга регулируется законодательством РФ.

16.2 Стороны Договора Лизинга приложат все усилия для разрешения споров и разногласий по Договору Лизинга путем переговоров.

16.3 В случае невозможности разрешить возникшие споры и разногласия мирным путем все возникающие между Сторонами споры и разногласия по Договору Лизинга или в связи с ним подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

## **17. Обстоятельства Непреодолимой Силы**

17.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение и / или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Лизинга, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить и которые не зависят от воли Сторон.

17.2 К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, в частности, такие события как землетрясение, наводнение, пожар, ураган, восстание, гражданские беспорядки, забастовки, акты государственных органов, военные действия любого характера, препятствующие исполнению Договора Лизинга.

17.3 Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно, в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней после наступления таких обстоятельств, уведомить другую Сторону о наступлении обстоятельств непреодолимой силы и предположительной продолжительности их действия. В случае несвоевременного уведомления Сторона, не выполнившая своих обязательств вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана возместить причиненный их действием ущерб. Уведомление в соответствии с настоящим пунктом должно содержать информацию о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также об их возможной продолжительности.

17.4 Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана доказать наступление обстоятельств непреодолимой силы и продолжительность их действия путем предоставления соответствующих документов.

17.5 В случае, если период непрерывного действия Обстоятельств непреодолимой силы превышает 3 (три) месяца, любая Сторона вправе прекратить исполнение обязательств по Договору Лизинга, предварительно письменно уведомив другую Сторону.

17.6 После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, затронутая ими, должна немедленно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) Рабочих Дней, письменно известить другую Сторону о прекращении обстоятельств непреодолимой силы.

## 18. Сообщения и Заявления

18.1 Все сообщения, направляемые в соответствии с настоящим Договором или в связи с ним, должны составляться в письменной форме и будут считаться поданными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по адресам (месту нахождения) Сторон, указанным в настоящем Договоре.

18.2 Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменениях своего местонахождения в соответствии с учредительными документами и фактического адреса, а также иных реквизитов, номеров телефонов, факса в течение 5 (пяти) Рабочих Дней с даты, когда произошли такие изменения. В случае неисполнения какой-либо из Сторон данного обязательства, и направления другой Стороной соответствующего сообщения или заявления по адресу, указываемому в Договоре Лизинга, обязательство Стороны, направляющей такое сообщение или заявление считается исполненным.

## 19. Заключительные положения

19.1 Настоящий Договор лизинга вступают в силу в момент подписания и действует до окончания Срока Лизинга.

19.2 Изменения и дополнения, вносимые в Договор Лизинга, должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

19.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором и соглашениями Сторон, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

19.4 Стороны берут на себя обязательство гарантировать сохранение коммерческой тайны, неразглашение содержания Договора Лизинга третьим лицам без предварительного согласия другой Стороны, сохранение конфиденциальности сведений о деятельности Сторон.

19.5 Если какое-либо условие настоящего Договора Лизинга в какое-либо время является недействительным или ничтожным, либо суд постановляет, что оно является недействительным или ничтожным, такая недействительность или ничтожность не сказывается на действительности остальных положений настоящего Договора Лизинга (за исключением условий, признаваемых существенными в соответствии с п. 1 ст. 432 ГК РФ).

19.6 Настоящий Договор лизинга составлен на \_\_\_ листах (с учетом приложений) в двух экземплярах одинаковой юридической силы на русском языке, по одному экземпляру для каждой Стороны.

## 20. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Лизингодатель:**

**Лизингополучатель:**

Общество с ограниченной  
ответственностью «Жилкомсервис №2  
Калининского района»  
195257, Санкт-Петербург,  
ул. Вавиловых, д, 13 к. 1  
Тел./факс 555-68-24  
ИНН 7804391903, КПП 780401001  
ОАО «Банк Санкт-Петербург»,  
Охтинское отделение  
р/с 40702810438000003239  
БИК 044030790  
к/с 30101810900000000790  
ОКПО 74808172  
Генеральный директор  
\_\_\_\_\_ Куралов С.П.  
(подпись)

М.П.

### СПЕЦИФИКАЦИЯ ПРЕДМЕТА ЛИЗИНГА

Экскаватор-погрузчик ЭБП-11 на базе трактора Беларусь 92П с навесным оборудованием, 1 шт.

Год выпуска 2013.

Основные параметры:

**Базовый трактор: спецшасси Беларусь 92П**

Наименование показателя	Значение
<b>Общие данные</b>	
Масса конструкционная, кг	3750
Масса эксплуатационная, не более, кг	4000
База, мм	2450
Габаритные размеры: длина, мм/ ширина, мм/ высота, мм	3850/1970/2850
Колея по передним колесам, мм	1650 ±40
Колея по задним колесам (min), мм	1850 ±40
Дорожный просвет, мм	465
Размер шин	Передние 360/70R24 Задние 18,4 R34
Емкость топливного бака, л	135
Скорость движения: транспортная, км/ч max	20
Рабочая скорость, км/ч (не более)	4
<b>Передний мост</b>	
Тип переднего ведущего моста	Балочный, повышенной грузоподъемности
Тип колесного редуктора	Планетарно- цилиндрический
Тип дифференциала	Самоблокирующийся
Привод ПВМ	Два карданных вала с промежуточной опорой
Управление ПВМ	Механическое с тремя режимами работы
Тормоза рабочие	Дисковые сухие
Тормоза стояночные на задние колеса	Дисковые сухие
<b>Кабина</b>	
Тип	Унифицированный
Отопитель	Есть
Задний ВОМ	Есть
<b>Рулевое управление</b>	
Тип	Гидрообъемное
Тип механизма поворота	Гидроцилиндр и рулевая трапеция
Гидронавесная система	Есть
<b>Гидросистема</b>	
Тип насоса	Шестеренный
Максимальное давление, Мпа	20
Производительность насоса, л/мин	45
<b>Двигатель</b>	

Марка двигателя	ММЗ
Модель	Д-245.5
Тип двигателя	4-х тактный, дизельный с турбонаддувом
Число цилиндров	4
Гяговый класс по ГОСТ 27021	1,4
Мощность двигателя, л.с. (кВт)	87 (65)
Материал облицовки	металлопластик
Цвет	красный
Тип переднего ведущего моста	Балочный, повышенной грузоподъемности
<b>Электрооборудование</b>	
Мощность генератора номинальная, кВт	1
Номинальное напряжение электропотребителей бортовой электросети, В	12
Номинальное напряжение системы электропуска, В	24
<b>Трансмиссия</b>	Муфта сцепления сухая, однодисковая
Коробка передач	Механическая ступенчатая
Число передач вперед	8
Число передач назад	8

#### Переднее навесное оборудование

Наименование показателя	Значение
Вид переднего навесного оборудования	Бульдозер - погрузчик
Номинальная грузоподъемность погрузчика, кг	900
Высота шарнира максимально поднятого ковша, мм	3300
Сменный навесной инструмент	Ковш двухчелюстной объемом 0,5 куб.м

#### Заднее навесное оборудование

Наименование показателя	Значение
Вид заднего навесного экскаваторного оборудования	Обратная лопата
Глубина копания, мм, не менее	4350
Максимальный радиус копания экскаватора на уровне стоянки, мм	5650
Максимальная высота выгрузки, мм	3500
Боковое смещения салазок, мм	600 в обе стороны
Номинальная грузоподъемность экскаватора, кг	500
<b>10.</b> без смещения оси копания	300
<b>11.</b> при максимальном смещении оси копания	
Максимальное усилие резания экскаватора, кгс	3000
Масса навесного экскаваторного оборудования, кг, не более	1900
Преодолеваемый уклон твердого сухого пути, град.	13

**Лизингодатель:**

**Лизингополучатель:**

Общество с ограниченной  
ответственностью «Жилкомсервис №2  
Калининского района»  
195257, Санкт-Петербург,  
ул. Вавиловых, д, 13 к. 1  
Тел./факс 555-68-24  
ИНН 7804391903, КПП 780401001  
ОАО «Банк Санкт-Петербург»,  
Охтинское отделение  
р/с 40702810438000003239  
БИК 044030790  
к/с 30101810900000000790  
ОКПО 74808172  
Генеральный директор

\_\_\_\_\_ Куралов С.П.

(подпись)

М.П.



## ГРАФИК ЛИЗИНГОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

**Лизингодатель:**

**Лизингополучатель:**

Общество с ограниченной  
ответственностью «Жилкомсервис №2  
Калининского района»  
195257, Санкт-Петербург,  
ул. Вавиловых, д. 13 к. 1  
Тел./факс 555-68-24  
ИНН 7804391903, КПП 780401001  
ОАО «Банк Санкт-Петербург»,  
Охтинское отделение  
р/с 40702810438000003239  
БИК 044030790  
к/с 30101810900000000790  
ОКПО 74808172  
Генеральный директор  
\_\_\_\_\_ Куралов С.П.  
(подпись)  
М.П.